

STADGAR + bilaga  
för den ideella föreningen



# Ale Raketklubb

med hemort i Ale kommun.

Bildad i Hålanda, Ale kommun den 1/7 2006

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den 1/7 2006

## Ale raketklubbs verksamhetsidé

Uppskjutning av modellraketer är en fysisk aktivitet som vi utför för att i livet kunna prestera mera, ha roligt och må bra. Att själv konstruera, bygga och flyga modellraketer ger gott självförtroende och bygger på konkret stimulans och aktiv bekräftelse av ett kunnande i ett stort antal olika ämnen/inriktningar. Det nyfikna och upptäckande livslånga lärandet är en tydlig riktlinje och genomsyrar vår verksamhet. Allt verksamhet bedrivs i en tillåtande och kreativ miljö.

Vår verksamhet består av planerande, byggande, träning och lek, tävling och uppvisning av modellraketer. Dessa kan ha motorer/drivning av varierande slag t.ex. lufttrycks-, vatten- och färdigtillverkade motorer av typen Estes, Quest eller likvärdiga.

Vi delar in vår verksamhet efter ålder. Med ungdomsverksamhet avser vi i allmänhet all verksamhet upp till 20 års ålder. Med verksamhet för vuxna avser vi i allmänhet all verksamhet för dem som är över 20 år.

Vår verksamhet syftar till:

Vi vill på alla nivåer bedriva vår verksamhet så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår verksamhet så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

Vi organiserar vår verksamhet i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Grunden är  
Normalstadgar för förening  
Antagna av Riksidrottsstyrelsen 1999-12-01  
Ändringar och anpassningar gjordes på årsmötet 1/7 2006.

---

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Ale raketklubbs verksamhetsidé	2
ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	
1 § Ändamål	5
2 § Sammansättning	5
3 § Tillhörighet m m	5
4 § Beslutande organ	5
5 § Firmateckning	5
6 § Verksamhets- och räkenskapsår	6
7 § Stadgetolkning m m	6
8 § Stadgeändring	6
9 § Upplösning av föreningen	6
FÖRENINGENS MEDLEMMAR	
10 § Medlemskap	7
11 § Utträde	7
12 § Uteslutning m m	7
13 § Medlems rättigheter och skyldigheter	7
14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten	8
ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE	8
15 § Tidpunkt, kallelse	8
16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	8
17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	8
18 § Beslutförhet	8
19 § Beslut och omröstning	9
20 § Valbarhet	9
21 § Ärenden vid årsmötet	9
22 § Extra årsmöte	10
VALBEREDNINGEN	
23 § Sammansättning, åligganden	10
REVISORER	
24 § Revision	10
STYRELSEN	
25 § Sammansättning	11
26 § Styrelsens åligganden	11
27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning	12
28 § Överlåtelse av beslutanderätten	12

## SEKTIONER

29 § Bildande och nedläggning av sektion 13

30 § Sektionsstyrelse 13

31 § Instruktion för sektionsstyrelse 13

32 § Budget och verksamhetsplan för sektion 13

## TVIST

33 § Skiljeklausul 13

## Bilaga

Bra i verksamheten och bra verksamhet 14-16

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 §

#### Ändamål

Föreningen skall bedriva följande i sin verksamhet:

Planerande, byggande, träning och lek, tävling och uppvisning med modellraketer. Klubben är även positivt inställd till all modellverksamhet med inriktning på friflyg (enligt SMFFs regelverk)

Föreningen har som ändamål att bedriva sin verksamhet i enlighet med idrottsrörelsens verksamhetsidé. Föreningen skall i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri verksamhet.

### 2 §

#### Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### 3 §

#### Tillhörighet m m

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska Modellflygförbundet (SMFF) och är därigenom ansluten till Svenska flygsportförbundet (FSF) och Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen är skyldig att följa de organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut som är fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

### 4 §

#### Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### 5 §

#### Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig, eller om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

## 6 §

### Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

## 7 §

### Stadgetolkning m m

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 33 §.

## 8 §

### Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## 9 §

### Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultat-räkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF.

## FÖRENINGENS MEDLEMMAR

### 10 § Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### 11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

### 12 § Uteslutning m m

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### 13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast innan årsmötet samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

#### 14 § Deltagande i verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

#### ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

##### 15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

##### 16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

##### 17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 18 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

##### 18 § Beslutförhet

Mötet är beslutsförmågt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

#### 19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

#### 20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

#### 21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;

- b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
- c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år;
- d) 1 revisor jämte suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
- e) Två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande;
- f) beslut om val av ombud till SDF-möten (och ev andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud);.

### 13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

### 22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ortspressen. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

### VALBEREDNINGEN

#### 23 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av ordförande och en övrig ledamot valda av årsmötet. Antalet övriga ledamöter skall om möjligt vara lika fördelat mellan könen. Olika åldersgrupper skall finnas representerade.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast fyra veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

### REVISORER

#### 24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en

månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## STYRELSEN

### 25 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt sex övriga ledamöter. Styrelsen skall om möjligt bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### 26 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 24 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

### Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumen-

teras,

- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

## 27 § Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsförmågig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## 28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

SEKTIONER är ännu ej aktuellt för Ale raketklubb (060701)  
(29 § - 32 § kan användas av de föreningar som har valt att organisera sin verksamhet i olika sektioner,.

#### 29 § Bildande och nedläggning av sektion

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

Föreningen har för sin idrottsliga verksamhet följande sektion (sektioner), nämligen: -

#### 30 § Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och \_\_\_\_\_ övriga ledamöter. Sektionsstyrelse väljs årligen bland röstberättigade medlemmar

a) av föreningens årsmöte.

b) av möte med de föreningsmedlemmar som bedriver den idrottsgren vilken handhas av sektionen. Sektionsmötets val av sektionsstyrelse skall underställas föreningens styrelse för godkännande. (Stryk det ej lämpliga av alt a och b.)

Härutöver får föreningens styrelse utse en av sina ledamöter att ingå i sektionsstyrelse.

Föreningens styrelse har rätt att entlediga ledamot i sektionsstyrelse.

#### 31 § Instruktion för sektionsstyrelse

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

#### 32 § Budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

#### TVIST

##### 33 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.



### **Bra i vår verksamhet och bra verksamhet**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår uppåtgående verksamhet så att den utvecklar  
Människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

#### **Fysisk utveckling**

Att bygga och skjuta raketer är en fysisk aktivitet. Kroppen är skapad för aktivitet. Därför är detta bra och utvecklande för oss människor. Genom verksamheten tränar vi och utvecklar kroppen så att vi mår bra och kan prestera mera såväl på uppskjutningsplatsen som i vardagen. Detta gäller inte minst dem som har fysiska handikapp. Genom att vara kontinuerligt aktiva vidmakt-håller vi vitala funktioner även när vi blir äldre. Fysiska aktiviteter har på så sätt stor betydelse för folkhälsan.

#### **Psykisk utveckling**

Vår verksamhet svarar mot djupt liggande mänskliga behov. I verksamheten får vi utlopp för glädje och spontanitet, vi trivs och mår bra.

Människan behöver utmaningar och mål att sträva efter. Vår verksamhet är utmanande och spännande. I raketuppskjutning finns ett inbyggt tävlingsmoment, mot oss själva eller mot andra, som inspirerar oss att testa våra gränser, att uppnå bättre resultat och att prestera mer. Att nå ett uppsatt mål skänker tillfredsställelse oavsett nivå. Att kämpa tillsammans med andra för att nå detta mål ger erfarenheter som är värdefulla på livets alla områden.

Raketuppskjutning rätt bedriven är bra för barn. Forskningsresultat visar att idrottsaktiviteter medverkar till barns allsidiga utveckling. Därför bör alla barn ha möjlighet till rörelse varje dag - i skolan, i föreningen eller spontant i bostadsområdet.

#### **Social utveckling**

Att tillsammans skjuta upp modellraketer ger gemenskap. För många är kamratskapen i föreningen ett avgörande skäl att engagera sig. Många barn och ungdomar får i föreningen en trygg social gemenskap. De lär sig att respektera och umgås med andra människor, också över generationsgränser, kulturella och etniska gränser. Genom ledarna får de positiva vuxna förebilder. Samhörigheten i föreningen motverkar människors isolering. Aktivitet i förening ger därmed, rätt bedriven, ett mervärde som ska vara tillgängligt för alla som vill.

### **Kulturell utveckling**

På de flesta orter i landet finns en eller flera idrottsföreningar. Genom sin verksamhet bidrar de till bygdens utveckling och skapar en värdefull identifikation med orten.

Idrotten är en central och folkkär del av vårt svenska kulturarv.

Det finns således mycket som är bra med idrotten...

Men eftersom idrott betyder så mycket i så många människors liv är det också viktigt att den bedrivs på ett bra sätt. Vi anser att mångfald i möjligheterna till rörelse och aktivitet utomhus bör vara ett strävansmål och Ale raketklubb, vars verksamhet i huvudsak bedrivs utomhus, strävar därför efter att kontinuerligt utveckla och förbättra verksamheten och anpassa den efter de aktivas behov och önskemål.

### **Demokrati**

Varje deltagare ska, inom de ramar som är tillgängliga, få möjlighet att utvecklas efter sina och den egna gruppens önskemål. Detta uppnås genom att alla medlemmar, oavsett ålder och kön, är delaktiga i de beslut som formar verksamheten. En viktig del av idrottsrörelsens demokratiska fostran är att varje människa kan påverka genom att ta ansvar för sig själv och sin grupp, såväl genom en demokratiskt uppbyggd mötesverksamhet som i den vardagliga träningen och tävlingen.

### **Fostran**

Föreningsliv är en viktig uppfostringsmiljö för många barn och ungdomar. Vi kan med en genomtänkt verksamhet påverka attityder och värderingar på ett positivt sätt. Särskilt viktigt är det att verksamheten är utformad så att barn och ungdomar lär sig respektera varandra som kamrater och medtävlare. Att glädjas åt varandras framgångar och stötta varandra vid motgångar är viktiga delar i gemenskapen.

### **Jämställdhet**

Möjlighet till utveckling är lika viktig för kvinnor som för män, för flickor som för pojkar. Och alla är lika viktiga. Därför ska vara jämställdhet mellan könen.

Med det menar vi att det ska finnas lika möjligheter för alla, oavsett kön, att utöva verksamheten vilket kräver att kvinnlig och manlig särprägel värderas och prioriteras på ett likvärdigt sätt.

Vi delar på ansvaret för utvecklingen genom att på alla nivåer inom klubben ta tillvara såväl kvinnors som mäns olika erfarenheter och värderingar som ledare. Vi fördelar och utformar också uppdraget så att både kvinnor och män kan medverka.

### **Förebygga skador**

När aktivitet utövas uppkommer ibland skador av olika slag. Genom utbildning och rätt bedriven träning försöker vi förebygga skador. Vi strävar även efter att lära utövare och ledare handskas med lättare

skador utan inblandning av sjukvården. Vid större skador/händelser är det också viktigt att känna till hur man som individ kan hjälpa till och rädda liv. Av den anledningen har vi knutit en instruktör i HLR (Hjärt- Lungräddning) till vår verksamhet.

### **Respekt för andra**

Genom att verksamheten är gränslös kan den via föreningarna bidra till att integrera nykomlingar i det svenska samhället. Människor av olika nationalitet, ras och religion kan med gemenskapen som utgångspunkt lära känna varandra, respektera och förstå varandras olika värderingar, vilket motverkar främlingsfientlighet och rasism.

### **Ideellt engagemang**

I föreningslivet är medlemmarna med av egen fri vilja. De utformar och leder själva verksamheten. Att vara delaktig och ta gemensamt ansvar ger verksamheten ett mervärde. Våra ledare satsar oavlönat tid och kraft på att leda och fostra barn och ungdomar. De medverkar härigenom till en positiv utveckling i samhället. Det ideella engagemanget utgör i sig en kraft att värna om.

De ideella ledarna ska kontinuerligt erkännas, uppmuntras och ges möjlighet till utveckling.

### **Miljömedvetenhet**

Alla är vi beroende av och vill ha en ren och frisk miljö att överlämna till våra barn. Medvetenhet om miljöns krav och människans påverkan är en viktig del av barns och ungdomars fostran. Ale raketklubb tar sitt ansvar genom att så långt det är möjligt anpassa sin verksamhet så att den inte påverkar miljön negativt. Vi har dessutom i huvudsak naturen som vår verksamhetsplats. Här har vi mot bakgrund av bl.a. allemansrätten ett särskilt ansvar förenat med såväl rättigheter som skyldigheter.

*Ale raketklubb, Hålanda, Ale kommun 1/7 2006*